

REËLS: VAN HUYSSTEENS ORATORSFEES 2026

1. ALGEMEEN

- 1.1. Besonderhede van die **Van Huyssteens Oratorsfees** ("Oratorsfees") is beskikbaar op die webwerf. Volg die skakel: www.vanhuysssteens.co.za.
- 1.2. Die **Oratorsfees** is slegs vir **onvoorbereide** toesprake.
- 1.3. **Gedurende die fees mag leerders aan 2 (TWEE) items deelneem op voorwaarde dat dit op 2 (TWEE) verskillende dae moet wees.**
- 1.4. Uitdunne moet by die skole gehou word.
- 1.5. **Onderhewig aan paragrawe 1.6 en 1.7 mag skole 2 (TWEE) spanne en 2 (TWEE) individue per graad en per taal (Tweetalig ingesluit) inskryf.**
- 1.6. **Let wel: Afrikaanse skole mag slegs 1 (EEN) Engelse span per graad inskryf.**
- 1.7. **Let Wel: Engelse skole mag 2 (TWEE) Engelse spanne per graad inskryf onderhewig daaraan dat hulle vir daardie graad ook 1 (EEN) span vir die Tweetalige kategorie inskryf.**
- 1.8. Alle korrespondensie en inligting aangaande die **Oratorsfees** sal per e-pos versend word.
- 1.9. Alle leerders moet die Reëls op die webwerf bestudeer.
- 1.10. Reëls aangaande die **Oratorsfees** is in die absolute en uitsluitlike diskresie van, Van Huyssteens Kommersiële Prokureurs Ing. (hierna verwys na "**VHS**").
- 1.11. Veranderinge tot die program, Reëls ens. word slegs deur **VHS** gedoen.
- 1.12. 'n Maksimum deelname van 20 (twintig) spanne en 30 (dertig) individue per graad en per taal.
- 1.13. Die beste 3 (drie) spanne en beste 3 (drie) individue per graad en per taal (Tweetalig ingesluit) sal uitgenooi word om aan die finaal deel te neem.
- 1.14. Aankondiging oor die deelnemers in die finaal sal gedoen word na deelname en sal ook die volgende dag gepubliseer word op die webwerf.
- 1.15. Alle punte voorheen toegeken val weg en leerders sal deelneem vir 'n eerste plek in die finaal.
- 1.16. **Inskrywings sluit op 13 Maart 2026.**
- 1.17. Skoolhoofde moet die skool inskrywing onderteken en onderneem dat die skool die Reëls van die kompetisie streng sal toepas. Die onderneming gaan verder waar onderneem word dat leerders en onderwysers bewus is van die feit dat daar diskwalifikasie kan wees indien daar nie by die Reëls gehou word nie.

2. **DATUMS EN PLEK**

- 2.1. Die **2026 Oratorsfees** word gehou te **Hoërskool Waterkloof** vanaf **17 Maart 2026 tot 23 Maart 2026**. Die hele skool is beskikbaar ten einde te verseker dat leerders mekaar nie frustreer gedurende voorbereiding en aanbieding nie.
- 2.2. Hiermee die datums vir elke kategorieë:
- 2.2.1. **Dinsdag 17 Maart 2026 – Engels;**
- 2.2.2. **Woensdag 18 Maart 2026 – Afrikaans;**
- 2.2.3. **Donderdag 19 Maart 2026 – Tweetalig; en**
- 2.2.4. **Maandag 23 Maart 2026 – Die Finaal en Gala Aand.**
- 2.3. Die prysuitdeling sal gehou word na deelname die aand tydens die Gala geleentheid.

3. **TYDSKEDULES**

- 3.1. Inskrywings kan gestuur word vanaf **14 Januarie 2026**.
- 3.2. Die kompetisie sal daaglik om **16:00** vir **spanne** en **16:30** vir **individue** begin en die oogmerk is om saans nie later as 21:15 af te sluit nie.
- 3.3. Voorbereidingstyd sal 'n aanvang neem voor die begin van die program en is dit belangrik om by **Hoërskool Waterkloof** te wees **30 (dertig) min** voor die onderwerp getrek word.
- 3.4. **Voorbereidingstyd vir onvoorbereide toesprake:**
- 3.4.1. **1 (een) uur** vir **spanne**; en
- 3.4.2. **45 (vyf-en-veertig) min** vir **individue**.
- 3.5. **Neem kennis van die skedules** op die webwerf.
- 3.6. **NB** – Leerders sal onderwerpe ontvang soos per die tydskaal / skedule.
- 3.7. **Spanne** word nie toegelaat om vir **minder as 8 (AGT) minute en langer as 11 (ELF) minute** te praat nie. Indien die tyd oorskry word sal hulle gestop word.
- 3.8. **Individue** word nie toegelaat om vir **minder as 3 (DRIE) minute en langer as 5 (VYF) minute** te praat nie. Indien die tyd oorskry word sal hulle gestop word.
- 3.9. Die **straf** vir toesprake in die individuele kategorie korter of meer as die tydperk soos hierbo is 10 (tien) punte per minuut of gedeelte daarvan, en 50 (vyftig) punte per minuut of gedeelte daarvan vir spanne.
- 3.10. **NOTA:** Beoordelaars het slegs 1 (een) minuut vir finalisering van die punte behaal voor die volgende toespraak begin. Vir hierdie rede sal hulle streng hou by die maksimum tyd.

- 3.11. Sodra inskrywings 'n aanvang neem op **14 Januarie 2026**, moet skole die inskrywingsvorm met die name van leerders en bewys van betaling stuur aan commercial@vanhuyssteens.co.za.
- 3.12. Skedulering van wanneer die span / individu deelneem sal gedoen word in die diskresie van die firma en gepubliseer word op die webwerf www.vanhuyssteens.co.za.
- 3.13. **Onderwerpe sal getrek word in Hoërskool Waterkloof se Skoolsaal soos per die skedule.**
- 3.14. **NOTA:** Indien 'n leerder, wie 'n onderwerp ontvang het, meer as 1 (een) minuut laat opdaag by die klaskamer waar hy / sy die toespraak moet lewer, mag hy / sy gediskwalifiseer word. Ons beveel aan dat die klaskamer waar deelname plaasvind eers geïdentifiseer word alvorens die onderwerp getrek word by **Hoërskool Waterkloof** se Skoolsaal. Dit sal verseker dat daar meer tyd sal wees vir voorbereiding.
- 3.15. **Tydsaanduiding –**
- 3.15.1. Die beoordelaar sal kaarte omhoog hou ten einde die tyd aan te dui:
- 3.15.1.1. **Groenkaart – minimum tyd verstreke;**
- 3.15.1.2. **Geelkaart – 1 (een) minuut oor; en**
- 3.15.1.3. **Rooikaart – tyd is verstreke, stop onmiddelik.**

4. GEBRUIK VAN HULPBRONNE

NEEM KENNIS VAN DIE NUWE REELS RAKENDE DIE GEBRUIK VAN BRONNE

- 4.1. **Leerders word NIE toegelaat om gebruik te maak van enige ELEKTRONIESE TOESTELLE**, insluitend tablette, slimfone, skootrekenaars, met internetverbinding ens. (geen slimhorlosies word in die voorbereidingslokale toegelaat nie, maar word toegelaat terwyl leerders praat, slegs vir tydhouding doeleindes).
- 4.2. **Leerders word toegelaat om enige nie-elektroniese bronne van hul keuse te gebruik.** Dit sluit in boeke, koerante, ou toespraak, ens. in.
- 4.3. **Hoërskool Waterkloof** se IT Sentrums **sal nie** beskikbaar gemaak word nie.
- 4.4. Toesprake moet sonder ander hulpbronne wees (bv. projektor, plakgate, ens.). Sleutel woord kaarte kan wel gebruik word en mag nie groter as 'n A5 bladsy wees nie.
- 4.5. Geen hulp deur derde partye (ouers, opvoeders, ens.) sal toegelaat word nie. Nieteenstaande voormelde reël sal Graad 8 leerder(s) (individue en spanne) toegelaat word om **1 (een)** senior leerder van dieselfde skool aan te wys om

hulp te verleen tydens die voorbereidings proses. Die besonderhede van sodanige senior leerder moet ingesluit word in die inskrywingsvorm vir die Graad 8 leerder(s). Die senior leerder kan slegs behulpsaam wees met die navorsing, voorbereiding, afrigting ens., en kan nie 'n spreker wees.

- 4.6. Sou 'n lid van **VHS** enige span of individu opmerk of uitvang wie hulp ontvang van 'n derde party (ouers, onderwysers, ander leerders, ens.) **kan die hele skool gediskwalifiseer word** van deelname. Enige span of individue wie nie die Reëls gehoorsaam nie, sal gediskwalifiseer word.

5. REËLS VIR ONVOORBEREIDE TOESPRAKE – SPANNE EN INDIVIDUE

- 5.1. Onttrekkings moet gedoen word 24 (vier-en-twintig) uur voor die begin van 'n sessie.
- 5.2. Toesprake moet oorredend en beredeneerd wees.
- 5.3. Ten minste 2 (twee) tot 3 (drie) beredeneerde stellings moet gemaak word.
- 5.4. Behoorlike opening en afsluiting is belangrik.
- 5.5. Struktureer toesprake en maak gebruik van behoorlike navorsingsmateriaal.
- 5.6. Die doelwit van die **Oratorsfees** is navorsing en inligting versameling, binne 'n beperkte tyd, en die kommunikasie daarvan op 'n oortuigende wyse oordra.
- 5.7. Feite nagevors moet behoorlik deur die leerder of span georganiseer word en in 'n goed gestruktureerde toespraak uiteengesit word.
- 5.8. 'n Bykomende doelwit van die **Oratorsfees** is dat die leerder oor tyd / jare tot so 'n mate ontwikkel dat hy / sy behoorlik en met selfvertroue homself / haarself in die openbaar kan uitdruk.
- 5.9. Ons kan verstaan dat onderwysers, leerders en ouers kompetender kan wees - hou dit skoon – hierdie bly net 'n kompetisie.
- 5.10. Onderwerpe word in koeverte geplaas, deelnemers trek 1 (een) papier waarop 2 (twee) onderwerpe sal voorkom.
- 5.11. Die naam / name van deelnemers, skool, graad, taal van deelname, kategorie, e-pos adres en selfoon nommer moet daarop ingevul word.
- 5.12. Die leerders verlaat dan die vertrek waar die onderwerpe getrek word en begin dadelik met voorbereiding.
- 5.13. Die keuse van onderwerp word gemerk en aan die beoordelaars oorhandig.
- 5.14. **Die onderwerpe is 'n kombinasie van:**
- 5.14.1. Kontemporêr;
- 5.14.2. Filosofies; en
- 5.14.3. Aktueel (nuusberigte / gebeure).
- 5.15. Onderwerpe is in die diskresie van **VHS**.

- 5.16. Leerders moet voorsiening maak vir eie papier, sleutelkaarte, penne, potlode ens.
- 5.17. Onderwerpe moet geadresseer word op beredeneerde wyse, gebaseer op ja of nee, waar of vals.
- 5.18. Leerders wie nie die gekose onderwerp adresseer nie sal gepeenaliseer word.
- 5.19. Moenie taal meng nie, hou by Afrikaans of Engels. Hierdie Reël geld ook vir Tweektalige toesprake. Ter verduideliking: In die geval van 'n Afrikaanse toespraak, moenie 'n paar Engelse woorde gebruik net omdat dit "**cool**" is nie, en andersom. Moenie swak spreektaal ("*slang*") of gebroke taal gebruik nie.
- 5.20. Nieteenstaande voormelde, is dit aanvaarbaar om, wanneer 'n aanhaling gemaak word dit in die oorspronklike taal en konteks te gebruik – moenie dit vertaal nie.
- 5.21. Die gebruik van aanhalings deur derde partye (leiers van industrie, akademici, ens.) is noodsaaklik en moet gebruik word (nie te veel en maksimum 2 tot 3).
- 5.22. Leerders se eie opinie en denke is van kardinale belang.
- 5.23. Die bronne wat aangehaal word is net so belangrik soos die aanhaling self. Die Internet, world wide web, Google of ChatGPT is nie 'n bron en mag nie gebruik word nie.
- 5.24. Op die onderwerp vorm, wat by die beoordelaars ingehandig word, op die dag van deelname word 'n leerder of span **VERPLIG** om die bronne wat gebruik word vir aanhalings en / of inligting deur te gee aan die beoordelaars. Sou dit aan die lig kom dat daar valse of fiktiewe bronne aangehaal word, sal die leerder of span gediskwalifiseer word.
- 5.25. Afgesien van bogemelde en verdere inligting wat vereis word (bv. naam van leerder, skool, graad en onderwerp keuse), moet leerders ook hulle selfoon nommers en e-pos adresse op die vorm verskaf ten einde organiseerders in staat te stel om 'n leerder of span te kontak indien hulle kwalifiseer vir die finale.

6. SPAN AFDELINGS

- 6.1. 'n Span moet bestaan uit 4 (vier) spanlede wie 'n logiese onderwerp ontwikkel.
- 6.2. Al 4 (vier) lede van die span moet aan die toesprake deelneem. Daar is egter nie 'n tydsbeperking op hoe lank elkeen individueel moet praat nie.
- 6.3. Die gegewe onderwerp moet deurgaans in gedagte gehou word.
- 6.4. Die struktuur is in die diskresie van die span wie eie inisiatief kan volg. Hierdie struktuur kan uiteraard vooraf behoorlik ingeoefen word.
- 6.5. 'n Goeie voorbeeld vir die jonger deelnemers is as volg:

- 6.5.1. Voorsitter: Kondig die onderwerp aan, stel die ander spanlede voor, funksioneer as die skakel tussen elke spreker en aan die einde, som hy / sy alles op;
- 6.5.2. Eerste spreker: Praat oor een aspek van die onderwerp;
- 6.5.3. Tweede spreker: Brei uit oor bogenoemde of bespreek 'n ander aspek; en
- 6.5.4. Derde spreker: Benader 'n ander aspek of brei uit op die hooftema.
- 6.6. Die span moet poog om 'n tema te ontwikkel en moenie bloot inligting weergee nie.
- 6.7. Let op die balans tussen die verskaffing van inligting en beredenering.
- 6.8. Punte sal afgetrek word indien die onderwerp nie beredeneerd en oortuigend is nie.
- 6.9. Elke span moet die volgende inligting op die onderwerp papier aan die beoordelaar verskaf:
 - 6.9.1. Naam van skool;
 - 6.9.2. Tema / Onderwerp;
 - 6.9.3. Graad;
 - 6.9.4. Individu / Span;
 - 6.9.5. Taal van deelname;
 - 6.9.6. Name van die spanlede in volgorde van deelname; en
 - 6.9.7. Bronne wat gebruik was (verwys na par 4.2).

7. BEOORDELING

- 7.1. Die uitslae van die beoordelaars is finaal en geen bespreking daarvan word toegelaat nie.
- 7.2. Deelnemers / familielede / afrigters / opvoeders mag nie op enige manier met die beoordelaars kommunikeer voor, gedurende of direk na die beoordeling nie.
- 7.3. Sou deelnemers tydsbeperkings oorskry sal hulle gestop word en beoordeel word op dit wat tot op daardie stadium beredeneerd was.
- 7.4. Beoordelaars sal nie persentasies, punte of puntestate bekend maak, of algemene terugvoer gee nie.
- 7.5. In die finaal sal persentasies gebruik word (let wel nie bekend gemaak word nie) om die rangorde vas te stel (1ste, 2de en 3^{de} plek) ten einde die 3 (drie) span wenners en 3 (drie) individuele wenners aan te kondig.
- 7.6. Beoordelaars sal verplig wees om alle puntestate by te hou en in te dien by die **VHS** toonbank voor die saal by **Hoërskool Waterkloof**.
- 7.7. Beoordelaars sal geen puntestate aan leerders of derde partye gee nie.

- 7.8. Beoordelaars sal **VHS** by die toonbank langs die skoolsaal by **Hoërskool Waterkloof** inlig welke leerders (spanne en individue) die 3 (drie) deelnemers / wenners vir die finaal is.
- 7.9. Beoordelaars sal hul gedagtes belyn alvorens beoordeling sal geskied.
- 7.10. Let daarop dat niesteenstaande die feit dat een beoordelaar 'n hoër punt mag beoordeel as 'n ander, eenvormigheid die grootste faktor is wat in gedagte gehou moet word.
- 7.11. **Hoërskool Waterkloof** sal leerders van die skool beskikbaar stel om beoordelaars by te staan.
- 7.12. Die simbole wat toegeken word sal nie verskyn in die puntestate nie.

8. SERTIFIKATE

- 8.1. Deelnemers moet na deelname hul sertifikaat afhaal by die **VHS** toonbank voor die saal by **Hoërskool Waterkloof**.
- 8.2. **Geen** sertifikaat sal uitgereik / oorhandig word andersins as op die dag van deelname nie.
- 8.3. Die naam en van, van die leerder sal op die sertifikaat verskyn maar nie simbole nie.

9. FINAAL

- 9.1. Die top 3 (drie) spanne en 3 (drie) individuele sprekers per graad en per taal (Tweetalig ingesluit) sal aan die finaal deelneem.
- 9.2. Die bogenoemde sal gefinaliseer word elke aand na afloop van die kompetisie. Alhoewel wenners bekend gemaak word, sal die programme eers beskikbaar wees om 13:00 op die dag van die finaal. Hierdie is weens leerders wie deelneem in veelvuldige kategorieë. Alle wenners moet by **Hoërskool Waterkloof** aanmeld om 14:30 op die dag van die finaal.
- 9.3. Skole sal die oggend na deelname op die firma se webwerf, Instagram- en Facebook-blad in kennis gestel word van die 3 (drie) wenspanne en individuele wenners per graad en per taal.
- 9.4. Opvoeders / ouers / leerders moet daarop let dat hoë simbole 'n plek in die finaal mag beteken – moenie ander afsprake maak vir die aand van die finaal nie.
- 9.5. Vorige punte toegeken val weg en deelnemers sal van vooraf deelneem vir 'n eerste plek.
- 9.6. Reëls asook tydsbepalings van toesprake bly dieselfde.
- 9.7. Slegs die wenspan of individu per taal (Tweetalig ingesluit) en per graad sal aangekondig word en trofee ontvang tydens die Gala aand.

10. GALA AAND

- 10.1. Die aand van die finaal sal daar ook 'n Gala geleentheid wees (Maandag aand, **23 Maart 2026** te **Hoërskool Waterkloof Skoolsaal**). Hierdie is die prestige geleentheid van die **Oratorsfees**.
- 10.2. Graad 11 Tweetalig Spanne is die enigste finaliste (slegs 3 spanne) wie sal optree tydens die prysuitdeling op die Gala aand. Hulle sal optree voor die gehoor en sal beoordeel word deur 'n paneel van beoordelaars. Die program bevat meer besonderhede.
- 10.3. Deelnemers tydens die Gala aand in die saal sal 1 (een) onderwerp ontvang. Die tye wanneer die onderwerp uitgedeel word, sal aangekondig word. Die deelnemers sal 'n minimum van 2 (twee) ure kry vir voorbereiding.
- 10.4. **Alle ouers / onderwysers / beoordelaars / vriende en leerders is welkom om die Gala aand by te woon.**